UBBLICA
ALIANA

PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ROVERETO SUD

38068 R O V E R E T O - Via Benacense, 32 Tel. 0464 420532 - C. F. 85005490223
e- mail: segr.ic.roveretosud@scuole.provincia.tn.it pec: ic.roveretosud@pec.proincia.tn.it
sito web: www.icroveretosud.edu.it

Rovereto, 27/03/2025

Icspstn5/2025/2.4

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

DETERMINAZIONE DS N. 63/2025

OGGETTO: **Pubblicazione graduatorie interne provvisorie per l'individuazione dei perdenti posto relativi al personale ATA per l'anno scolastico 2025/2026**

Premesso che
ai fini delle operazioni di mobilità del personale A.T.A. (trasferimenti, utilizzi, assegnazioni provvisorie), bisogna procedere alla pubblicazione delle graduatorie interne di istituto del personale A.T.A. per la scuola primaria e secondaria di I grado. Pertanto, con il presente provvedimento, si adottano le seguenti graduatorie interne ***provvisorie*** ai fini della individuazione del citato personale soprannumerario - anno scolastico 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Contratto collettivo Provinciale Decentrato Concernente i trasferimenti, gli utilizzi e le assegnazioni provvisorie del personale ausiliario, tecnico e amministrativo delle istituzioni scolastiche e formative della Provincia Autonoma di Trento per gli anni scolastici relativi al triennio 2024/25, 2025/26 e 2026/27 del giorno 21/03/2024
VISTA la circolare PAT/197266 del 07/03/2025 del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola – Ufficio mobilità, concorsi e assunzioni del personale non docente recante " Mobilità del personale A.T.A. - Presentazione domande di trasferimento volontario e di mobilità professionale per l'anno scolastico 2025/2026. Formazione graduatorie interne di istituto." nella quale viene disposto di pubblicare le graduatorie per l'individuazione del personale soprannumerario all'albo dell'Istituzione scolastica/formativa, nonché i relativi allegati;
PRESO ATTO CHE le citate graduatorie dovranno riportare, oltre al punteggio complessivo, anche quello analitico, derivante dalle condizioni previste dalla normativa vigente (anzianità di servizio, esigenze di famiglia);
CONSIDERATO CHE secondo quanto disposto dall'art. 3, c.1, del C.C.D.P., i beneficiari di eventuali precedenze dovranno dichiarare e documentare dette situazioni ai fini delle esclusioni dalla graduatoria dei soprannumerari;
VISTE le dichiarazioni presentate dagli interessati;
CONSIDERATO CHE al fine di effettuare i controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dal personale (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), le eventuali auto-dichiarazioni sono state sottoposte a verifica da parte dell'Ufficio personale A.T.A.
PRESO ATTO della necessità di pubblicare le graduatorie provvisorie interne del personale ATA per l'individuazione dei perdenti posto

DETERMINA

1. in richiamo alla premessa, quale parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento, la pubblicazione delle seguenti graduatorie **PROVVISORIE** interne di Istituto per l'eventuale individuazione dei perdenti il posto del personale **A.T.A. - ANNO SCOLASTICO 2025/2026**, distinte sulla scorta dei seguenti profili professionali:

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ROVERETO SUD
38068 R O V E R E T O - Via Benacense, 32 Tel. 0464 420532 - C. F. 85005490223
e- mail: segr.ic.roveretosud@scuole.provincia.tn.it pec: ic.roveretosud@pec.proincia.tn.it
sito web: www.icroveretosud.edu.it

- Responsabile amministrativo scolastico;
- Assistente amministrativo scolastico;
- Assistente tecnico di laboratorio;
- Coadiutore amministrativo scolastico;
- Collaboratore scolastico.

2. La pubblicazione del presente provvedimento sull'**Albo Online dell'I.C. Rovereto Sud**, raggiungibile dal sito internet dell'Istituto https://icroveretosud.edu.it

Tutte le graduatorie sono, inoltre, a disposizione, per la consultazione, presso l'Ufficio personale A.T.A. della segreteria dell'Istituto.
Si ricorda che avverso l'attribuzione del punteggio e l'eventuale riconoscimento di diritti di precedenza è consentito, al personale interessato, **di presentare motivato reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione** del presente atto. Le decisioni sui reclami costituiranno atti definitivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. GIUSEPPE GAMMINO

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione, in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della L.P. 23/1992